

KẾ HOẠCH

Kiểm tra công vụ đợt 2 năm 2016

Thực hiện chỉ đạo của Công văn số 297/SNV-TT ngày 22 tháng 02 năm 2016 của Sở Nội vụ tỉnh Đồng Nai về việc tăng cường thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính và đạo đức công vụ đối với CBCCVN;

Căn cứ Kế hoạch số 91/KH-ĐHDN ngày 16 tháng 02 năm 2016 của Trường Đại học Đồng Nai về việc kiểm tra công vụ năm 2016,

Trường Đại học Đồng Nai xây dựng kế hoạch Kiểm tra công vụ đợt 2 năm 2016 như sau:

I. THỜI GIAN KIỂM TRA

Từ 01/09/2016 đến ngày 30/09/2016.

2. CÁC HÌNH THỨC KIỂM TRA

- Kiểm tra theo kế hoạch (Có báo trước theo Lịch kiểm tra).
- Kiểm tra đột xuất (Không báo trước).

3. NỘI DUNG KIỂM TRA

- Kiểm tra việc chấp hành các quy định về quy tắc ứng xử, đạo đức công vụ, văn hóa giao tiếp.
- Kiểm tra về thời gian, giờ giấc làm việc, giảng dạy.
- Kiểm tra việc báo cáo, xin phép lãnh đạo khi vắng mặt hoặc đi công tác theo quy định.
- Kiểm tra việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo (đầy đủ và đúng thời hạn).
- Kiểm tra việc cập nhật thông tin hoạt động và lịch công tác của đơn vị trên website.
- Kiểm tra việc thực hiện chế độ hội họp (về giờ giấc, sĩ số).
- Kiểm tra việc đeo thẻ công chức khi thực hiện nhiệm vụ.
- Kiểm tra việc thực hiện Quy định về nghĩa vụ, những việc cán bộ, công chức, viên chức phải làm và không được làm.

4. LỊCH KIỂM TRA

STT	Đơn vị được kiểm tra	Thời gian Kiểm tra	Người được phân công kiểm tra	Ghi chú
1	Phòng Tổ chức – Hành chính	9 ^h 00 – 06/09/2016	Đặng Minh Thư Nguyễn Văn Tuấn	
2	Phòng Kế hoạch – Tài chính	9 ^h 00 – 06/09/2016	Lê Hải Yến Dương Minh Hiếu	

3	Phòng Đào tạo	9 ^h 00 – 06/09/2016	Võ Hồng Phúc Võ Thị Ngọc Quỳnh	
4	Phòng Khảo thí và ĐBCL	10 ^h 00 – 06/09/2016	Đặng Minh Thư Nguyễn Văn Tuấn	
5	Phòng Quản trị Thiết bị	10 ^h 00 – 06/09/2016	Lê Hải Yến Dương Minh Hiếu	
6	Phòng NCKH – SDH -QHQT	10 ^h 00 – 06/09/2016	Võ Hồng Phúc Võ Thị Ngọc Quỳnh	
7	Phòng Thanh tra – Pháp chế	9 ^h 00 – 08/09/2016	Đặng Minh Thư Nguyễn Văn Tuấn	
8	Phòng Công tác sinh viên	9 ^h 00 – 08/09/2016	Lê Hải Yến Dương Minh Hiếu	
9	Khoa Sư phạm Khoa học TN	9 ^h 00 – 08/09/2016	Võ Hồng Phúc Võ Thị Ngọc Quỳnh	
10	Khoa Sư phạm Khoa học XH	10 ^h 00 – 08/09/2016	Đặng Minh Thư Nguyễn Văn Tuấn	
11	Khoa Tiểu học – Mầm non	10 ^h 00 – 08/09/2016	Lê Hải Yến Dương Minh Hiếu	
12	Khoa Thể dục – Nhạc hoạ	10 ^h 00 – 08/09/2016	Võ Hồng Phúc Võ Thị Ngọc Quỳnh	
13	Khoa Ngoại ngữ	09 ^h 00 – 13/09/2016	Đặng Minh Thư Nguyễn Văn Tuấn	
14	Khoa Tổng hợp	09 ^h 00 – 13/09/2016	Lê Hải Yến Dương Minh Hiếu	
15	Trung tâm Hỗ trợ SV và QHDN	09 ^h 00 – 13/09/2016	Võ Hồng Phúc Võ Thị Ngọc Quỳnh	
16	Khoa Kinh tế	10 ^h 00 – 13/09/2016	Đặng Minh Thư Nguyễn Văn Tuấn	
17	Bộ môn Quản lý Giáo dục	10 ^h 00 – 13/09/2016	Lê Hải Yến Dương Minh Hiếu	
18	Bộ môn Lý luận Chính trị	10 ^h 00 – 13/09/2016	Võ Hồng Phúc Võ Thị Ngọc Quỳnh	
19	Trung tâm Thông tin – Thư viện	09 ^h 00 – 14/09/2016	Đặng Minh Thư Nguyễn Văn Tuấn	
20	Trung tâm Ngoại ngữ – Tin học	09 ^h 00 – 14/09/2016	Lê Hải Yến Dương Minh Hiếu	
21	Khoa Kỹ thuật	09 ^h 00 – 14/09/2016	Võ Hồng Phúc Võ Thị Ngọc Quỳnh	
22	Trường Phổ thông THSP	09 ^h 00 – 15/09/2016	Võ Hồng Phúc Nguyễn Văn Tuấn	

Đề nghị Trưởng các đơn vị và các cá nhân có liên quan thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Lưu VT, TC-HC.

HIỆU TRƯỞNG

TS. Trần Minh Hùng